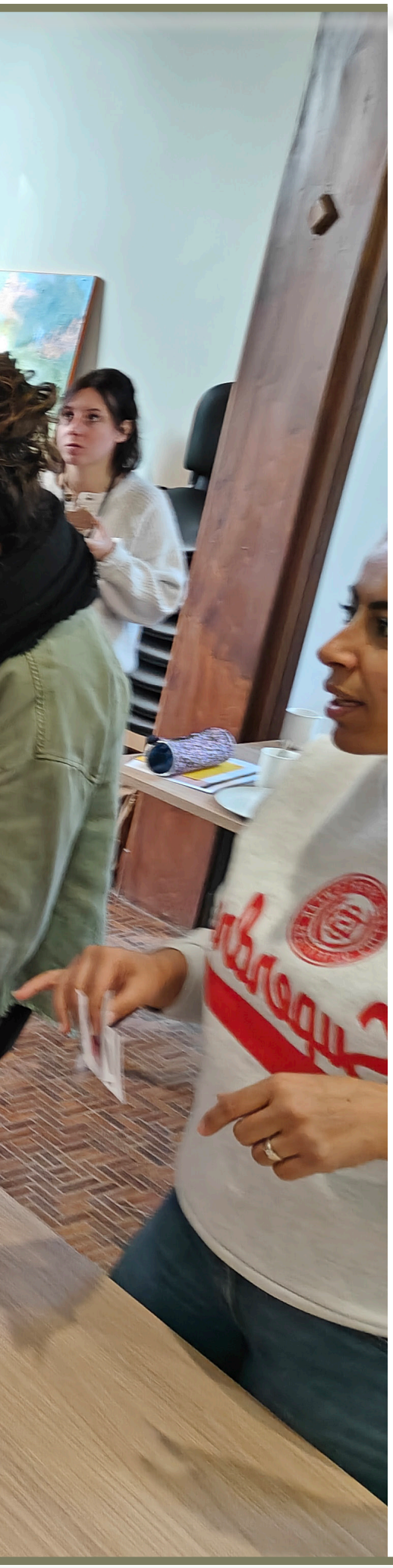


REPORTAGE

UNE JOURNÉE PAS COMME LES AUTRES À LA COMMUNE D'HASTIÈRE : ACCUEIL DES NOUVEAUX COLLABORATEURS

Reportage rédigé par Valérie Défeche, Directrice générale de la commune d'Hastière & Arnaud Saussez, adjoint de la Directrice générale et participant au module Start RH.

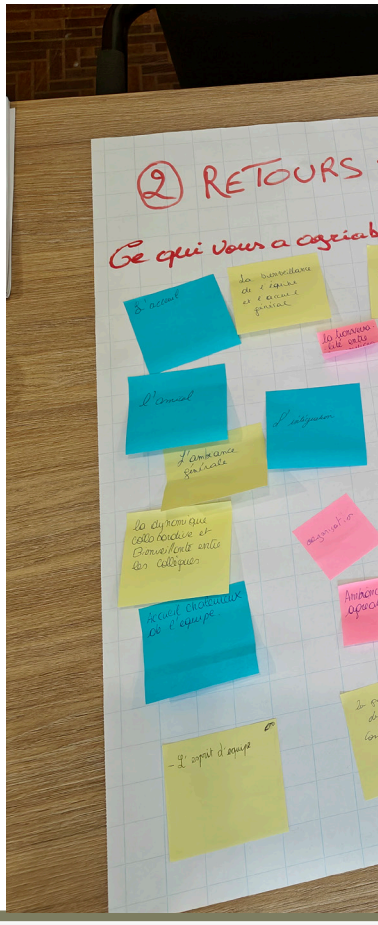
Le 12 septembre 2024, la Commune de Hastière a organisé une matinée pas comme les autres : un petit-déjeuner convivial pour accueillir les nouveaux collaborateurs ayant rejoint les services communaux entre décembre 2023 et septembre 2024. Une initiative inédite qui a permis de renforcer les liens et de poser les bases d'une future politique d'intégration. Retour sur cet événement enrichissant.

UN CONSTAT DE DÉPART : UN BESOIN D'ACCUEIL STRUCTURANT

Avec l'arrivée récente de plusieurs agents, tant ouvriers qu'employés administratifs, la Direction générale a pris conscience qu'aucune politique d'intégration formelle n'existait encore au sein de la commune. Le service des Ressources Humaines étant en cours de structuration, il était essentiel de créer un moment d'échange pour recueillir les retours des nouveaux collaborateurs et poser les bases d'une meilleure communication interne.

UNE ORGANISATION RÉFLÉCHIE ET PARTICIPATIVE

La réflexion à l'origine de cet événement a été initiée par Valérie Defèche, Directrice générale, et Arnaud Saussez, son adjoint, qui ont mis en place un petit-déjeuner d'accueil. Un moment choisi avec soin : d'une part, car la gourmandise est une tradition à Hastière, et d'autre part, car il s'agit d'un format convivial propice aux discussions informelles.



Pour anticiper les attentes des nouveaux venus, un questionnaire leur avait été envoyé en amont. Bien que peu de réponses aient été recueillies par écrit, la richesse des échanges le jour J a largement compensé ce manque.

DES OBJECTIFS CLAIRS

Cette rencontre avait plusieurs ambitions :

- Faciliter l'intégration des nouveaux collaborateurs et renforcer l'esprit d'équipe.
- Recueillir des retours constructifs pour améliorer l'accueil des futurs employés.
- Montrer que la Direction est accessible tout en instaurant un cadre clair.
- Identifier les manques en matière de communication et de procédures internes.

LE DÉROULEMENT DE LA MATINÉE

Dès 8h30, les dix participants se sont réunis autour d'un buffet concocté par notre nouvelle Coordinatrice POLLEC. Celui-ci était composé de café, thé et produits locaux. Après une introduction par l'Adjoint de la Directrice générale, chacun a été invité à se présenter de manière originale grâce au jeu TOTEM[1] : un exercice ludique où les participants devaient choisir un animal les représentant. Entre la libellule, le chimpanzé, la tortue ou encore le chien de prairie, cet échange a suscité de nombreux sourires et discussions.

Les discussions se sont ensuite organisées autour de plusieurs thématiques clés, notées sur des tableaux et alimentées par des post-it :

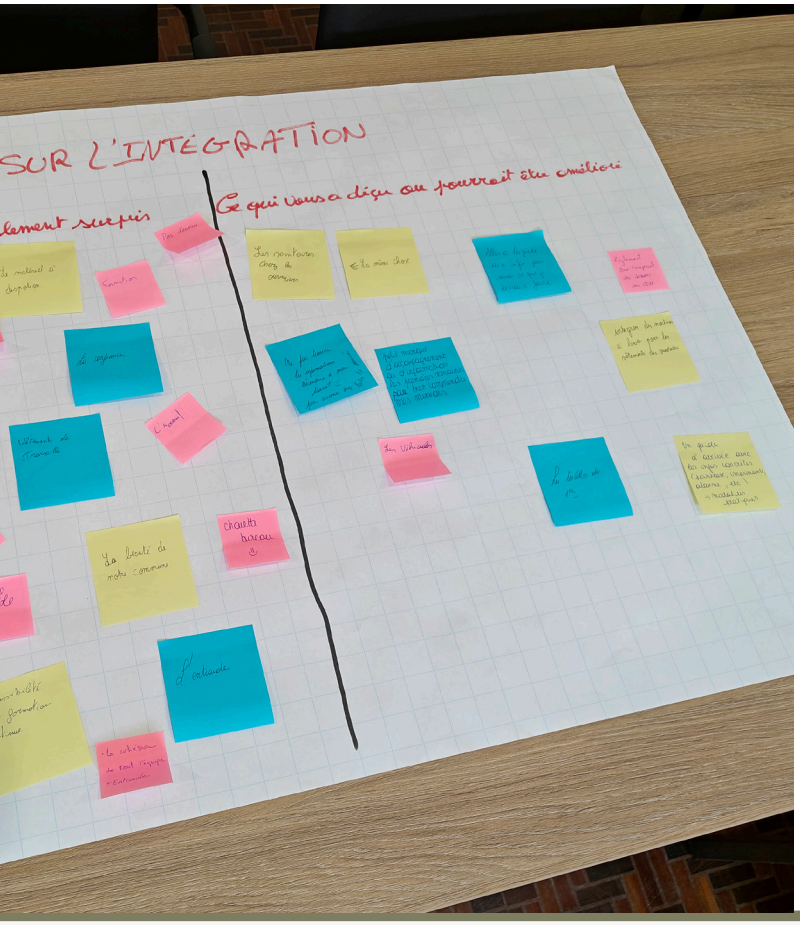
- Retour sur leur intégration.
- Points forts et axes d'amélioration.
- Communication et management.
- Outils et procédures internes.
- Conditions de travail et locaux.

L'ambiance détendue a encouragé des échanges spontanés et constructifs, permettant à chacun de partager son ressenti en toute transparence.

UN PREMIER BILAN TRÈS POSITIF

Les retours des participants ont été unanimes : l'initiative a été très appréciée et a permis de mettre en lumière des axes d'amélioration clés. Parmi les observations marquantes :

- Un besoin d'améliorer la communication à l'arrivée des nouveaux agents pour éviter qu'ils ne se sentent perdus.
- Un manque de procédures claires, notamment concernant les rôles et outils disponibles.
- Une intégration humaine globalement positive, mais pouvant être encore mieux accompagnée.



DES ACTIONS CONCRÈTES POUR L'AVENIR

Suite à cette réunion, plusieurs mesures vont être mises en place :

- Un Welcome Pack sera distribué à chaque nouvel arrivant, avec des objets utiles différenciés selon leur fonction (mètre pour les ouvriers, bloc-notes pour les employés administratifs, ainsi que divers goodies).
- Une politique d'intégration plus structurée, notamment avec la mise en place de procédures internes claires.
- L'organisation régulière de ces rencontres, avec un objectif réaliste de deux fois par an.

UNE EXPÉRIENCE À RENOUVELER

Cette matinée a confirmé l'importance d'un accueil chaleureux et structurant pour les nouveaux collaborateurs. En plus de favoriser leur bien-être, elle permet de détecter des axes d'amélioration essentiels pour l'ensemble des services. Avec la structuration du service GRH, la Commune de Hastière est bien décidée à faire de l'intégration un véritable levier de cohésion interne, de bien-être au travail et de performance collective.

L'ARRIVÉE D'UNE GESTIONNAIRE RH POUR STRUCTURER L'INTÉGRATION

Depuis avril 2025, la commune a accueilli une nouvelle Gestionnaire des Ressources Humaines, qui aura pour mission d'améliorer encore la politique d'intégration en collaboration avec la Direction.

Ce premier petit-déjeuner n'était donc qu'un début… et une belle réussite !

Le prochain grand défi de la commune d'Hastière? Elaborer une charte de ses valeurs !

[1] Idée directement inspirée de la première journée du Module 1 Start RH, organisée le 10 septembre 2024